

# *Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας 2024-2025*

<b>ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ</b>	
	6ο ΓΕ.Λ. ΠΕΡΙΣΤΕΡΙΟΥ-ΚΑΒΑΦΕΙΟ Μιχαλακοπούλου 2 & Αγ. Τριάδος, Περιστερί, 12137
Κωδικός Σχολείου (Υ.ΠΑΙ.Θ.Α)	0551721

<b>ΣΤΟΙΧΕΙΑ</b>			
Τηλέφωνο	210 5718517	Fax	210 5718517
e-mail	mail@2lyk-kamat.att.sch.gr	Ιστοσελίδα	<a href="https://6lyk-perist.att.sch.gr/">https://6lyk-perist.att.sch.gr/</a>
Διευθυντής Σχολικής Μονάδας	Μαρκουλάκης Αλέξανδρος		
Υποδιευθύντρια	Φιλντίση Ευγενία		
Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων & Κηδεμόνων	Σαρημανώλη Αλεξάνδρα		
Εκπρόσωπος του Δήμου Περιστερίου	Κασουρίδης Νικόλαος		
Εκπρόσωποι Προεδρείου 15μελούς Μαθητικού Συμβουλίου	Ίσσαρης Αναστάσιος, Γ1 Πρόεδρος Τσάγκας Γεώργιος, Γ3 Γραμματέας		

## *Εισαγωγικό σημείωμα*

Ο σχολικός κανονισμός ορίζει το σύνολο των κανόνων βάσει των οποίων εξασφαλίζονται οι συνθήκες για τη μεθοδική και αποτελεσματική υλοποίηση του έργου του σχολείου. Οι κανόνες αυτοί στοχεύουν στη διαμόρφωση ενός παιδαγωγικού και διδακτικού περιβάλλοντος, το οποίο εγγυάται την απρόσκοπτη συνεργασία των μελών της σχολικής κοινότητας με αυτοδέσμευση, αμοιβαίο σεβασμό και ανοχή. Στο πλαίσιο αυτό ο όρος «σχολική πειθαρχία» αποκτά δημοκρατικό περιεχόμενο και αναδεικνύεται σε βασικό ποιοτικό χαρακτηριστικό του σύγχρονου σχολείου. Η σχολική κοινότητα οφείλει να γνωρίζει και να σέβεται τους εσωτερικούς κανονισμούς της, διαμορφώνοντας ένα πλαίσιο λειτουργίας με ιεραρχική διάρθρωση, σαφή κατανομή ρόλων, ευθυνών και ορίων για τα μέλη της.

Οι κανονισμοί που ακολουθούν, εναρμονισμένοι προς την Εκπαιδευτική Νομοθεσία, λαμβάνουν υπόψη τις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας του Σχολείου μας και καθορίζουν το γενικό πλαίσιο των δικαιωμάτων και των υποχρεώσεων όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, χωρίς τη συνδρομή των οποίων δεν εφαρμόζεται με επιτυχία καμία παιδαγωγική πολιτική.

Το 6<sup>ο</sup> ΓΕΛ Περιστερίου, ως οργανωμένη σχολική κοινότητα, αντικατοπτρίζει τα χαρακτηριστικά της ευρύτερης κοινωνίας, προετοιμάζοντας τους/τις νέους/ες για την ομαλή τους ένταξη. Η εσωτερική οργάνωση της σχολικής ζωής εναρμονίζεται με τα πρότυπα και τις ανάγκες της δημοκρατικής κοινωνίας. Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου επικεντρώνεται αφενός στη θεμελίωση ενός υποστηρικτικού πλαισίου για το εκπαιδευτικό έργο και την απρόσκοπτη συμμετοχή των μελών της σχολικής κοινότητας στην εκπαιδευτική διαδικασία, αφετέρου τη διαμόρφωση κουλτούρας που εγγυάται τη σφαιρική ανάπτυξη της προσωπικότητας των μαθητών/μαθητριών και την εξασφάλιση της σωματικής ασφάλειας και της συναισθηματικής τους ακεραιότητας. Επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από τη νομοθεσία συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, με στόχο την ενσωμάτωση νέων νομοθετικών ρυθμίσεων και την ανταπόκριση στις πιθανές αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του Σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

## Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του 6<sup>ου</sup> ΓΕΛ Περιστερίου (Επικαιροποίηση Οκτώβριος 2024)

Η σχολική λειτουργία, αφού προσαρμόστηκε με τις οδηγίες του Εθνικού Οργανισμού Δημόσιας Υγείας για την για την αποφυγή διάδοσης του κορονοϊού SARS-Cov-2 (COVID-19), συνεχίζει να λαμβάνει τα εξής μέτρα:

1. Η χρήση προστατευτικής μάσκας **παραμένει** προαιρετική για τους εκπαιδευτικούς, τους μαθητές, το λοιπό προσωπικό και τους επισκέπτες της Σχολικής Μονάδας σε όλους τους χώρους του Σχολείου.

2. Επιβάλλεται ο συχνός καθαρισμός των χεριών με χρήση νερού και σαπουνιού ή με αλκοολούχο αντισηπτικό διάλυμα και λαμβάνεται ιδιαίτερη μέριμνα για τον αερισμό των αιθουσών και την καθαριότητα των χώρων με τακτική εφαρμογή απολυμαντικού.

### Σχολική Ζωή

Η έγκαιρη προσέλευση των μαθητών/τριών στο σχολείο καθώς και η τακτική και ανελλιπής φοίτηση αποτελούν βασικά στοιχεία της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Η προσέλευση και η αποχώρηση των μελών της σχολικής κοινότητας καθορίζονται από το ισχύον ωρολόγιο πρόγραμμα και το ωράριο λειτουργίας της Σχολικής μονάδας.

Η πρωινή συγκέντρωση διεξάγεται καθημερινά στις 8:15 π.μ. με την παρουσία όλων των μαθητών/τριών και των διδασκόντων/ουσών της πρώτης διδακτικής ώρας. Κατά τη διάρκεια της συγκέντρωσης πραγματοποιείται η προσευχή και ακολουθούν όλες οι ανακοινώσεις που αφορούν στη σχολική ζωή. Οι εκπαιδευτικοί που εφημερεύουν στον Α΄ κύκλο υπηρεσιών μεριμνούν για τη συγκέντρωση των μαθητών/μαθητριών και την τήρηση της τάξης κατά την πρωινή σύνταξη στο προαύλιο.

Οι μαθητές/τριες προσέρχονται στο σχολείο τουλάχιστον πέντε λεπτά πριν το χτύπημα του κουδουνιού, **ενδεδυμένοι/ες με ευπρέπεια**, αποφεύγοντας φαινόμενα **επίδειξης και υπερβολών**, που δεν συνάδουν με τη μαθητική ιδιότητα και τον χώρο του σχολείου. Παραμένουν στο προαύλιο μέχρι την είσοδό τους στις τάξεις, αμέσως μετά το χτύπημα του κουδουνιού (δεν επιτρέπεται η πρόωρη άνοδος στους ορόφους ούτε η είσοδος στις αίθουσες).

Μετά την είσοδο του/της εκπαιδευτικού στην αίθουσα δεν διακόπτεται το μάθημα και δεν επιτρέπεται τόσο η παραμονή και/ή διέλευση των μαθητών/μαθητριών στους διαδρόμους όσο και η διατάραξη του κλίματος ησυχίας με την πρόκληση αναίτιων θορύβων και φασαρίας. Η καθυστερημένη προσέλευση μαθητή/τριας μετά την είσοδο του/της εκπαιδευτικού στην αίθουσα θεωρείται απουσία.

Οι μαθητές/τριες δεν επιτρέπεται να αποχωρήσουν από το σχολείο πριν από τη λήξη των μαθημάτων, χωρίς την άδεια του Διευθυντή του σχολείου ή του αντικαταστάτη του. Αν παρουσιαστεί ανάγκη **έκτακτης αποχώρησης**, κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια ή σοβαρός προσωπικός και

οικογενειακός λόγος), ενημερώνεται υποχρεωτικά ο/η γονέας/κηδεμόνας με κάθε πρόσφορο μέσο για να παραλάβει το παιδί του/της σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, εφόσον αυτό είναι ανήλικο.

Οι **θέσεις** των μαθητών μέσα στην αίθουσα διδασκαλίας καθορίζονται σε συνεργασία με τον υπεύθυνο καθηγητή του τμήματος με παιδαγωγικά κριτήρια και **αποτυπώνονται** στο σχετικό «**σχεδιάγραμμα αίθουσας**». Αλλαγή θέσης επιτρέπεται μόνο κατόπιν έγκρισης του υπεύθυνου εκπαιδευτικού. Κάθε εκπαιδευτικός διατηρεί το δικαίωμα κατά τη διάρκεια της διδασκαλίας του να τοποθετήσει μαθητές στη θέση με την οποία, κατά την κρίση του, διευκολύνεται η παιδαγωγική διαδικασία.

Οι μαθητές/τριες παραμένουν στους χώρους του Σχολείου για όλες τις ώρες της σχολικής λειτουργίας. Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων κανένας από τους/τις προσελθόντες/ούσες μαθητές/τριες στο σχολείο, **δεν επιτρέπεται να απουσιάζει αδικαιολόγητα** από την αίθουσα διδασκαλίας.

Δεν επιτρέπεται η **κατανάλωση φαγητού, αναψυκτικών ή άλλων ροφημάτων** στις σχολικές αίθουσες.

**Απαγορεύεται** εντός των σχολικών χώρων - κτιρίων και υπαίθριων χώρων η **εμφανής κατοχή** ή και η **χρήση** κινητού τηλεφώνου ή άλλης ηλεκτρονικής συσκευής ή παιχνιδιών που διαθέτουν σύστημα επεξεργασίας εικόνας και ήχου, για συνομιλία, βιντεοσκόπηση ή οποιαδήποτε άλλη χρήση από τους μαθητές/τριες. (Υ.Α.102791/ΓΔ4/10-09-2024 άρ, 28, παρ. 4).

Αν διαπιστωθεί ότι μαθητής/τρια κατέχει εμφανώς ή και χρησιμοποιεί το κινητό τηλέφωνό του/της, εντός σχολικών χώρων (κτιρίων και υπαίθριων χώρων), παρά την απαγόρευση, εφαρμόζεται το παιδαγωγικό μέτρο της αποβολής από τα μαθήματα για μία (1) ημέρα.

Αν διαπιστωθεί από εκπαιδευτικό ότι ο/η μαθητής/τρια κατά τη διάρκεια του μαθήματος ή κατά τη διάρκεια του διαλείμματος ή κατά τη διάρκεια της προσέλευσης ή αποχώρησης **μαγνητοφωνεί ή φωτογραφίζει ή βιντεοσκοπεί** εκπαιδευτικούς ή συμμαθητές/τριες του/της, τότε αξιολογείται παιδαγωγικά το περιστατικό και ανάλογα με τη βαρύτητά του επιβάλλεται το παιδαγωγικό μέτρο της αποβολής από τα μαθήματα μέχρι τρεις (3) μέρες.

Εφόσον κριθεί εκ μέρους του Διευθυντή ότι η συμπεριφορά του/της μαθητή/τριας είναι ιδιαίτερος αποκλίνουσα, τότε το θέμα παραπέμπεται στον Σύλλογο Διδασκόντων προκειμένου ο τελευταίος να επιληφθεί και να επιβάλει το παιδαγωγικό μέτρο της αποβολής από τα μαθήματα μέχρι πέντε (5) ημέρες.

Στην περίπτωση που η φωτογράφιση/βιντεοσκόπηση αφορά **ευαίσθητα προσωπικά δεδομένα τρίτων προσώπων**, επιλαμβάνεται ο Σύλλογος Διδασκόντων και υποχρεούται να εφαρμόσει το παιδαγωγικό μέτρο της αλλαγής σχολικού περιβάλλοντος.

Δεν επιτρέπεται το κάπνισμα σε όλους τους εσωτερικούς και εξωτερικούς χώρους του σχολείου (αίθουσες, αύλειος χώρος κ.α.) σε εφαρμογή της αντικαπνιστικής νομοθεσίας (Ν. 4633/2019 και σχ. εγκύκλιοι).

---

Δεν επιτρέπεται η άσκοπη και μη προσήκουσα παραμονή στον χώρο της τουαλέτας, δεδομένου ότι η διασφάλιση της υγείας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας εξαρτάται από τη σχολαστική τήρηση των κανόνων υγιεινής.

Δεν επιτρέπεται η είσοδος ατόμων, εκτός της σχολικής κοινότητας, στους χώρους του Σχολείου, κατά τη διάρκεια της λειτουργίας του.

Στην περίπτωση που η διεξαγωγή της εκπαιδευτικής διαδικασίας καθίσταται αδύνατη ή ιδιαίτερος δυσχερής λόγω παρεμπόδισης από οποιοδήποτε φυσικό πρόσωπο της πρόσβασης των μαθητών/τριών και/ή εκπαιδευτικών στους χώρους της σχολικής μονάδας παρέχεται σύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση, όπου τόσο οι μαθητές/τριες όσο και οι εκπαιδευτικοί συμμετέχουν αποκλειστικά εξ αποστάσεως στην εκπαιδευτική διαδικασία. Στη συνέχεια, αφού αποκατασταθεί η λειτουργία της σχολικής μονάδας, οι απολεσθείσες διδακτικές ώρες δύναται να αναπληρωθούν με τους παρακάτω τρόπους: α) με περιορισμό των εργασιμών ημερών των πολυήμερων εκδρομών, β) με περικοπή περιπάτων και εκδρομών και γ) με αξιοποίηση των σχολικών εορτών με την παράλληλη πραγματοποίηση των εορτών και των μαθημάτων.

Μαθητές/τριες, οι οποίοι/ες με τις πράξεις τους καθιστούν αδύνατη ή ιδιαίτερος δυσχερή τη διεξαγωγή της εκπαιδευτικής διαδικασίας σε τμήμα/τμήματα σχολικής μονάδας ή σε ολόκληρη τη σχολική μονάδα, δεν επιτρέπεται να συμμετέχουν στη σύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση και λαμβάνουν αδικαιολόγητη απουσία, για όσες διδακτικές ώρες προβλέπει το ωρολόγιο πρόγραμμα της ημέρας.

Το Σχολείο οργανώνει μια σειρά εκδηλώσεων/δραστηριοτήτων, που στόχο έχουν τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής, τον εμπλουτισμό των υπάρχουσών γνώσεων των μαθητών/τριών, την απόκτηση δεξιοτήτων ζωής και την ευαισθητοποίησή τους σε κοινωνικά θέματα. Οι ενδοσχολικές εκδηλώσεις, οι σχολικές δραστηριότητες και η συμμετοχή σε καινοτόμα σχολικά προγράμματα πρέπει να γίνονται με πρωτοβουλίες, ιδέες και ευθύνη των ίδιων των μαθητών/τριών, διότι έτσι αυτοί/ές αισθάνονται υπεύθυνοι/ες, αναδεικνύουν τις ικανότητές, τις κλίσεις, τα ενδιαφέροντα και το ταλέντο τους. Οι μαθητές/τριες συμμετέχουν σε όλες τις σχολικές εκδηλώσεις και δραστηριότητες (εκδρομές, πολιτιστικές εκδηλώσεις κλπ.) με σεβασμό στους/στις καθηγητές/τριες και τους/τις συμμαθητές/τριές τους.

Στους εορτασμούς των επίσημων σχολικών εορτών και επετείων και στις πολιτιστικές ή αθλητικές εκδηλώσεις που πραγματοποιούνται στο πλαίσιο του ωρολογίου προγράμματος του σχολείου η συμμετοχή των μαθητών/τριών είναι υποχρεωτική. Τυχόν απουσία τους θεωρείται ως απουσία από το σύνολο των διδακτικών ωρών που προβλέπονται στο ωρολόγιο πρόγραμμα την ημέρα της πραγματοποίησής τους, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Τα μέλη της σχολικής κοινότητας φροντίζουν να ενημερώνονται από τα **αναρτημένα σχέδια** αντιμετώπισης σεισμού, πυρκαγιάς και άλλων φυσικών καταστροφών για την **οδό διαφυγής** και τον **χώρο συγκέντρωσης** μετά τη λήξη του συμβάντος. Κατά την πραγματοποίηση ασκήσεων ετοιμότητας οφείλουν να τηρούν τις διαδικασίες του προβλεπόμενου σχεδιασμού με υπευθυνότητα και σοβαρότητα.

---

## Φοίτηση μαθητών/τριών - Απουσίες

Η φοίτηση των μαθητών/τριών χαρακτηρίζεται «επαρκής» εφόσον:

- α) το σύνολο των απουσιών που σημειώθηκαν κατά το τρέχον διδακτικό έτος, ανεξάρτητα από τον λόγο στον οποίο οφείλονται, δεν υπερβαίνουν τις **πενήντα (50)**,
- β) το σύνολο των απουσιών δεν υπερβαίνει τις **εκατό δεκατέσσερις (114)**, από τις οποίες οι πάνω από τις πενήντα (50) είναι δικαιολογημένες από τους κηδεμόνες ή οφείλονται σε ασθένεια.

Σε αντίθετη περίπτωση, η φοίτησή των μαθητών/τριών χαρακτηρίζεται ανεπαρκής (εκτός των εξαιρέσεων που προβλέπονται από τη σχετική νομοθεσία, (Υ.Α.102791/ΓΔ4/10-09-2024, άρ. 21) και επαναλαμβάνουν την τάξη.

Ο γονέας/κηδεμόνας κάθε μαθητή/τριας που απουσίασε για λόγους υγείας από το Σχολείο περισσότερο από δύο (2) ημέρες, είναι υποχρεωμένος/η να προσκομίσει ο/η ίδιος/α, ή να αποστείλει ηλεκτρονικά το αργότερο **μέχρι και τη δέκατη (10) εργάσιμη ημέρα** από την επιστροφή του/της μαθητή/τριας στο Σχολείο, βεβαίωση δημόσιου ή ιδιωτικού νοσηλευτικού ιδρύματος ή οποιουδήποτε ιδιώτη γιατρού, που να πιστοποιεί το είδος και τη διάρκεια της ασθένειας ως δικαιολογητικό για τις αντίστοιχες απουσίες. Μετά την ανωτέρω προθεσμία κανένα δικαιολογητικό υποβαλλόμενο **εκπρόθεσμα** δεν γίνεται δεκτό σε καμία περίπτωση. Κάθε βεβαίωση υποβάλλεται μαζί με **αίτηση** και καταχωρίζεται στο πρωτόκολλο **απαραιτήτως**.

Για τη δικαιολόγηση απουσιών **δύο (2) ημερών** λόγω ασθένειας ή άλλων σοβαρών οικογενειακών λόγων αρκεί **υπεύθυνη δήλωση** του γονέα/κηδεμόνα του/της μαθητή/τριας, και προσκομίζεται από τον ίδιο/την ίδια ή αποστέλλεται ηλεκτρονικά σε αποκλειστική προθεσμία **δέκα (10) εργάσιμων ημερών μετά τη επάνοδο του/της μαθητή/τριας** στο Σχολείο. Με τον τρόπο αυτό τα ως άνω πρόσωπα μπορούν να δικαιολογήσουν τις απουσίες **μέχρι 5 (πέντε) ημερών** συνολικά για όλο το διδακτικό έτος και **έως δύο (02) ημέρες συνεχόμενες**.

Δεν θεωρούνται δικαιολογημένες απουσίες, μεμονωμένες ή συνεχείς, μαθητών/τριών όταν πραγματοποιούνται σε ώρες του ημερήσιου προγράμματος λειτουργίας του Σχολείου χωρίς την άδεια του Διευθυντή.

Όταν πραγματοποιούνται επαναλαμβανόμενες απουσίες σε ώρες του ημερήσιου προγράμματος (συμπεριλαμβανομένης της πρώτης ή τελευταίας ώρας), μεμονωμένες ή συνεχείς, χωρίς την άδεια του Διευθυντή του σχολείου, αναζητούνται οι λόγοι και πραγματοποιούνται ενέργειες παιδαγωγικού χαρακτήρα ανάλογα με την περίπτωση.

Ο υπεύθυνος καθηγητής του τμήματος παρακολουθεί την πορεία των απουσιών των μαθητών/τριών και ενημερώνει τους γονείς/κηδεμόνες του/της μαθητή/τριας με κάθε πρόσφορο μέσο, όπως με τηλεφώνημα ή με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου προς την ηλεκτρονική διεύθυνση που έχουν δηλώσει οι γονείς/κηδεμόνες στο σχολείο στη σχετική υπεύθυνη δήλωσή τους, όταν συμπληρωθούν **συνολικά 25 απουσίες** ή όταν διαπιστωθεί απουσία **τριών (3) συνεχόμενων ημερών**. Μετά την αρχική ενημέρωση των γονέων/κηδεμόνων ο/η εκπαιδευτικός ανανεώνει την ενημέρωση

---

τους τις πρώτες πέντε (5) εργάσιμες ημέρες κάθε μήνα, εφόσον υπάρχει μεταβολή στον συνολικό αριθμό απουσιών.

### **Στάσεις & συμπεριφορές**

Οι εκπαιδευτικοί του σχολείου μεριμνούν για την καλλιέργεια και την ανάπτυξη των γνωστικών ικανοτήτων και των κοινωνικο-συναισθηματικών δεξιοτήτων των μαθητών/τριών τους, εξασφαλίζοντας ίσες ευκαιρίες πρόσβασης στη γνώση. Συμπεριφέρονται στους μαθητές/μαθήτριες με ευγένεια, κατανόηση και σεβασμό προς την προσωπικότητά τους. Επιδεικνύουν ιδιαίτερη ευαισθησία στον εντοπισμό φαινομένων ρατσισμού ή και σχολικού εκφοβισμού, ενημερώνοντας άμεσα τη Διεύθυνση και τα μέλη της ομάδας πρόληψης βίας. Συμβάλλουν στη διαμόρφωση κλίματος εμπιστοσύνης και συμπεριφέρονται ισότιμα και δίκαια, χωρίς διακρίσεις.

Οι μαθητές και οι μαθήτριες του σχολείου σέβονται την εκπαιδευτική διαδικασία, το δικαίωμα των συμμαθητών/τριών τους στη μάθηση και την υποχρέωση των καθηγητών/τριών τους να επιτελούν το λειτούργημά τους αποτελεσματικά και χωρίς προσκόμματα. Δέχονται με ευγένεια τις υποδείξεις των καθηγητών, χρησιμοποιούν κόσμια λέξεις και αποφεύγουν κάθε εκδήλωση ανάρμοστης και επιθετικής συμπεριφοράς. Με αντίστοιχη ευγένεια και σεβασμό συμπεριφέρονται και απέναντι στους συμμαθητές/τριές τους και στο βοηθητικό προσωπικό του σχολείου. Ενημερώνουν άμεσα τον Υπεύθυνο του τμήματος και τους Συμβούλους Σχολικής Ζωής για κάθε φαινόμενο βίας, παρενόχλησης, εξαναγκασμού ή/και σχολικού εκφοβισμού που ενδέχεται να παρουσιαστεί. Διαφυλάσσουν την καθαριότητα στους χώρους του σχολείου, καθώς η αισθητική αναβάθμιση δημιουργεί ευχάριστο κλίμα και αποτελεί δείγμα πολιτισμού και παράλληλα σέβονται και προστατεύουν τη σχολική περιουσία. Φθορές, ζημιές και κακή χρήση της περιουσίας του σχολείου αποδυναμώνουν τις εκπαιδευτικές δυνατότητές του και οδηγούν στην αντίληψη της απαξίωσης της δημόσιας περιουσίας. Οι μαθητές/τριες που προκαλούν φθορά στην περιουσία του Σχολείου, ελέγχονται για τη συμπεριφορά τους και υποχρεούνται να αποκαταστήσουν τις ζημιές. Στις περιπτώσεις εκείνες, όπου αποδεδειγμένα η φθορά/καταστροφή, μερική ή ολική, σχολικών κτιρίων, χώρων και παραρτημάτων αυτών, καθώς και υλικοτεχνικής υποδομής και εξοπλισμού εντός αυτών, αποδίδεται **σε συγκεκριμένο/η** μαθητή/τρια, **ο/η** τελευταίος/α ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η **δαπάνη** αποκατάστασης **βαρύνει τον γονέα/κηδεμόνα** του/της ή τον/την ίδιο/ίδια, αν είναι ενήλικος/η.

Στην περίπτωση που οι υπεύθυνοι δηλώσουν ότι δεν προτίθενται να αποκαταστήσουν τη ζημία, τότε η Διεύθυνση της σχολικής μονάδας το γνωστοποιεί στον οικείο Δήμο ή στη Σχολική Επιτροπή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 28 του ν. 5056/2023. Ο οικείος Δήμος ή η Σχολική Επιτροπή που επιβαρύνθηκε με τη σχετική δαπάνη καλείται να αποστείλει το αποδεικτικό εξόφλησης είτε στον/στην ενήλικο/η μαθητή/τρια ή στους γονείς/κηδεμόνες του/της. Σε περίπτωση μη καταβολής του θα



---

υπάρξει σχετική βεβαίωση οφειλής από την αρμόδια οικονομική υπηρεσία του Δήμου και είσπραξή της, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον ν. 4978/2022.

### **Παιδαγωγικά μέτρα και ενέργειες παιδαγωγικού χαρακτήρα**

Αποκλίσεις από τη δημοκρατική συμπεριφορά, τους κανόνες του σχολείου, τους όρους της ισότιμης συμμετοχής στη σχολική ζωή και τον οφειλόμενο σεβασμό στο σύνολο των μελών της σχολικής κοινότητας θεωρούνται σχολικά παραπτώματα, τα οποία αντιμετωπίζονται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, εστιάζοντας στην πρόληψη και στη συνειδητή συμμόρφωση και με γνώμονα την αρχή ότι η κατασταλτική αντιμετώπισή τους αποτελεί την τελευταία επιλογή, χωρίς όμως να αποκλείεται ως παιδαγωγικό μέτρο.

Τα παιδαγωγικά μέτρα που δύνανται να εφαρμοστούν με γνώμονα το συμφέρον των μαθητών/τριών που παρουσιάζουν αποκλίνουσα συμπεριφορά, εντός και εκτός σχολικής μονάδας είναι τα ακόλουθα: α) προφορική παρατήρηση, β) επίπληξη, γ) ωριαία απομάκρυνση δ) αποβολή από τα μαθήματα μέχρι τρεις (3) ημέρες, ε) αποβολή από τα μαθήματα μέχρι πέντε (5) ημέρες, στ) αποκλεισμός από πάσης φύσεως δράσεις, εκδηλώσεις, αθλητικές δραστηριότητες, εκπαιδευτικές εκδρομές που διοργανώνει το σχολείο, σωρευτικός ή διαζευκτικός, εντός του τρέχοντος διδακτικού έτους, ζ) αλλαγή τμήματος και η) αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος.

Σε κάθε περίπτωση, οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών ενημερώνονται άμεσα για την εφαρμογή του παιδαγωγικού μέτρου της αποβολής και για τον τρόπο εκτέλεσής του. Οι ώρες απουσίας των μαθητών/τριών που οφείλονται στην εφαρμογή του παιδαγωγικού μέτρου της αποβολής καταχωρίζονται και προσμετρώνται για τον χαρακτηρισμό της φοίτησης. Οι μαθητές/τριες που αποβάλλονται παραμένουν τις ημέρες της αποβολής στο σπίτι με ευθύνη των γονέων/κηδεμόνων/εχόντων την επιμέλειά τους.

Αν μαθητής/τρια παρακωλύει τη διεξαγωγή μαθήματος, είναι δυνατόν να του/της επιβληθεί ωριαία απομάκρυνση από την αίθουσα διδασκαλίας, οπότε απασχολείται με ευθύνη του Διευθυντή του σχολείου, λαμβάνοντας απουσία. Σε περίπτωση επαναλαμβανόμενων ωριαίων απομακρύνσεων και πάντως μετά από τρεις (3) απομακρύνσεις από τον/την ίδιο/α διδάσκοντα/ουσα ή πέντε (5) συνολικά, ο Σύλλογος Διδασκόντων/ουσών δύναται να εφαρμόσει, κατά τη κρίση του, τα παιδαγωγικά μέτρα των περ. δ) και ε) προειδοποιώντας τον/τη μαθητή/τρια, με γνωστοποίηση προς τους κηδεμόνες του/της, ότι επίκειται η εφαρμογή του παιδαγωγικού μέτρου της αλλαγής τμήματος. Εφόσον η συμπεριφορά του/της μαθητή/τριας δεν βελτιώνεται, μετά την λήψη των ως άνω παιδαγωγικών μέτρων, εξετάζεται η δυνατότητα λήψης του παιδαγωγικού μέτρου της αλλαγής τμήματος.

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος αποτελεί σημαντικό παράγοντα της διαδικασίας πρόληψης ή/και αντιμετώπισης φαινομένων βίας, παρενόχλησης, εξαναγκασμού και σχολικού εκφοβισμού. Χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς

---

σχολικού κλίματος είναι ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η προώθηση της συνεργασίας με φορείς, η συνεργασία του σχολείου με την οικογένεια.

Οι Γονείς & Κηδεμόνες δικαιούνται να λαμβάνουν πλήρη και υπεύθυνη ενημέρωση για τους μαθητές/τριες και παράλληλα φροντίζουν να ενημερώνουν άμεσα το Σχολείο για κάθε θέμα που δυνητικά επηρεάζει αρνητικά την ψυχολογία ή/και την συμπεριφορά τους. Η συνεργασία τους με το Σχολείο αποτελεί βασική προϋπόθεση για τη δημιουργία του θετικού και υποστηρικτικού κλίματος που χρειάζεται η εκπαιδευτική κοινότητα.

Το Σχολείο βρίσκεται σε αμοιβαία συνεργασία με την οικογένεια του/της μαθητή/τριας, με τον Σύλλογο Γονέων/ Κηδεμόνων και φορείς, των οποίων όμως ο ρόλος είναι διακριτός. Κάθε φορά που δημιουργείται θέμα το οποίο σχετίζεται με συγκεκριμένο/η μαθητή/τρια, ο πρώτος που ενημερώνεται σχετικά είναι ο γονέας/κηδεμόνας/ασκών την επιμέλεια, ο οποίος οφείλει να συνεργαστεί με το Σχολείο.

### *Καταληκτική επισήμανση*

Ο «Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας» αποτελεί τη βάση της συνεργασίας μεταξύ των μελών της σχολικής κοινότητας. Συνδέεται δυναμικά με το περιβάλλον και την εποχή και ενσωματώνει την οργανωτική και την παιδαγωγική άποψη της σχολικής πειθαρχίας, εστιάζοντας στην ανάπτυξη της αυτοδέσμευσης των μελών της. Η αποδοχή του εκ μέρους όλων των εμπλεκομένων και η τήρησή του αποτελεί αναγκαία συνθήκη για την επιτυχία της αποστολής του Σχολείου.